



ДМ

ГЛАВА МЫТИЩИНСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3.09.2001 № 2401

г. Мытищи

" Об утверждении сети образовательных учреждений Мытищинского района на 2001-2002 учебный год "

С целью дальнейшего развития системы образования, реализации закона РФ "Об образовании" и в соответствии с Уставом Мытищинского района

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить сеть образовательных учреждений Мытищинского района, согласно приложениям (приложения 1-7).
2. В целях развития творческих способностей детей, создания условий для самореализации их интересов, в рамках программы "Одаренные дети":
 - 2.1. Организовать межшкольный факультатив «Мытищинская школа программистов» на базе лицея № 23;
 - 2.2. Утвердить положение и учебную нагрузку преподавателей Мытищинской школы программистов (приложение № 8);
 - 2.3. Организовать Городскую Математическую Школу на базе МОУ школы № 6;
 - 2.4. Утвердить положение и штатное расписание Городской Математической Школы (приложение 9);
 - 2.5. Оплату труда педагогических работников Школы программистов и Математической школы производить в соответствии с действующим законодательством РФ.

010980 *

Приложение № 9
к Постановлению
Главы Мытищинского района
от 3.09.2001 № 2401

ПОЛОЖЕНИЕ

*о Городской Математической Школе «ИНТЕЛЛЕКТ» при
муниципальном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 6 г. Мытищи.*

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность Городской Математической Школы «Интеллект».

Городская Математическая Школа (далее ГМШ) является структурным подразделением муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 (далее – Школа), реализующим дополнительные образовательные программы с целью развития математических, общеинтеллектуальных способностей, довузовской подготовки обучающихся, использует в своих целях расчетный счет Школы, печать, другие реквизиты.

1.2 Основные задачи:

- развитие математических и общеинтеллектуальных способностей обучающихся;
- психодиагностический тренинг мотивации к познанию и творчеству;
- обеспечение независимой экспертизы уровня знаний;
- изучение, разработка, внедрение новых образовательных технологий;
- осуществление довузовской подготовки обучающихся школ города;
- организация содержательного досуга.

1.3 ГМШ осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.4 Финансирование ГМШ осуществляется за счет бюджетных ассигнований с частичным восполнением бюджета за счет родительской оплаты и спонсорских взносов.

2. Организация образовательного процесса

2.1 Городская Математическая Школа самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей и их родителей, образовательных учреждений, особенностей социально-экономического развития региона.

2.2 Продолжительность и режим работы определяется годовым календарным учебным планом и расписанием занятий, утверждаемым руководителем ГМШ по согласованию с директором школы и с учетом рекомендаций органов здравоохранения.

2.3 ГМШ организует работу с детьми в течение учебного года. Начало работы – сентябрь, окончание занятий – июнь. По решению Методического Совета ГМШ, руководства Школы по согласованию с МДО ГМШ организует содержательный досуг в каникулярное время.

2.4 Расписание занятий составляется администрацией ГМШ с учетом расписания занятий Школы и существующих санитарно-гигиенических норм. Количество учебных часов в неделю составляет в зависимости от выбранной образовательной программы:

для обучающихся 5-7 кл. - 2 часа

для обучающихся 7-11 кл. – 4 часа

2.5 Основными формами занятий с учащимися являются:

- классно-урочные занятия;
- обучение по индивидуальным планам;
- индивидуальные диагностические консультации;
- участие в научных конференциях, олимпиадах, турнирах и конкурсах;

2.6 ГМШ ведет методическую работу, направленную на реализацию новых образовательных программ и технологий, оказывая помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений (в том числе создает библиотеку математической и методической литературы, открывает ознакомительный сайт в сети Интернет), проводит конференции и встречи с учеными, авторами учебной литературы, участвует в работе ФМШ МГУ, ЗФТШ МФТИ и др.

2.7 ГМШ ведет довузовскую подготовку обучающихся, заключает договоры с ВУЗами по доверенности директора школы, на основании которых привлекает преподавателей ВУЗов, использует их методические материалы и пособия, имеет право на заключение

договоров о вступительном компьютерном тестировании, дистанционном обучении, вступительных экзаменах.

2.8 Учитывая интерес обучающихся ГМШ к естественнонаучным предметам, обеспечивая высокий уровень довузовской подготовки, на базе ГМШ могут быть созданы на тех же условиях группы изучения дополнительных предметов.

3. Участники образовательного процесса

3.1 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2 Зачисление проводится приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся по результатам тестирования.

3.3 При приеме в ГМШ родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с настоящим Положением, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность.

3.4 Перевод обучающихся в группу следующего года обучения осуществляется по результатам промежуточной аттестации и творческой деятельности обучающихся. По окончании учебного года в ГМШ выдается документ собственного образца с указанием уровня полученной подготовки

3.5 Обучающиеся имеют право:

- свободно выражать свое мнение;
- на защиту достоинства, неприкосновения личности;
- апеллировать к администрации ГМШ для решения конфликтных ситуаций.

3.6 Обучающиеся обязаны:

- сочетать занятия в ГМШ с успешной учебой в общеобразовательном учреждении;
- систематически посещать учебные занятия, поддерживать порядок и дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Школы и ГМШ, поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять «Правила поведения обучающихся Школы».

3.7 Отчисление обучающихся из ГМШ производится приказом директора школы по представлению руководителя ГМШ на основании:

- заявления родителей;
- неудовлетворительной успеваемости и поведения обучающихся.

3.8 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее образование и высокую квалификационную категорию, определенную для соответствующих должностей педагогических работников на основе заключенного контракта.

3.9 Педагогические работники имеют право на:

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, утвержденных методическим советом ГМШ.
- социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе.

3.10 Педагогические работники обязаны:

- удовлетворять требованиям высоких квалификационных категорий;
- выполнять условия контракта.

3.11 Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать права и интересы ребенка;
- знакомиться с ходом и содержанием учебного процесса, с результатами диагностики и успеваемости ребенка;
- знакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

3.12 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, Устав Школы;
- создавать необходимые материальные и бытовые условия для нормального обучения;
- посещать родительские собрания;
- при обучении на платной основе регулярно в срок до 10 числа каждого месяца вносить плату за обучение ребенка в ГМШ.

4. Финансовая и хозяйственная деятельность

4.1 Финансовая и хозяйственная деятельность ГМШ осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований;
- средств родителей;
- поступления оплаты за обучение по прямым договорам;
- общественных фондов и других источников, предусмотренных действующим законодательством;

4.2 ГМШ в соответствии с Уставом Школы может оказывать дополнительные платные образовательные услуги за рамками основной образовательной программы, в том числе для получения образования в форме экстерната, при наличии лицензии на данный вид деятельности.

4.3 При обучении на платной основе право на льготное обучение в ГМШ имеют:

- победители и призеры областных, российских олимпиад по представлению МДО;
- дети-сироты, из малообеспеченных и многодетных семей по представлению школ.

Основанием для их зачисления в ГМШ является приказ директора школы по представлению Методического Совета.

5. Управление ГМШ

5.1 Управление ГМШ осуществляется в соответствии с законодательством РФ «Об образовании».

5.2 ГМШ возглавляет руководитель назначенный директором Школы.

5.3 Руководитель ГМШ:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы учреждения;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

- выступает с представлением директору школы кадрового состава, распределения должностных обязанностей.

- является доверенным лицом директора Школы на переговорах и заключении договоров с Высшими учебными заведениями и другими учреждениями по вопросам работы ГМШ;

- возглавляет Методический Совет ГМШ.

5.4 Методический Совет состоит из учителей, ведущих преподавательскую деятельность в МШ.

5.5 Методический Совет:

- согласовывает учебные планы, программы, рекомендует использование методик обучения;

- осуществляет проблемный анализ состояния обучения и дает экспертную оценку образовательного процесса, нововведений, опытно-экспериментальных программ, выявляет прогрессивный педагогический опыт.